

Comune di Isola del Giglio
Provincia di Grosseto

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
326	31-12-2023

Servizio: Servizio Affari Generali

Responsabile del Servizio: BARTOLETTI ALDO

OGGETTO:	PROROGA DEL CONTRATTO RELATIVO ALL'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI UFFICI E ALTRI LOCALI/STABILI COMUNALI - MESI 3 (TRE) - IMPEGNO DI SPESA - CIG: ZC53301574
-----------------	---

Il sottoscritto BARTOLETTI ALDO, nominato con decreto del Sindaco Responsabile del Servizio Servizio Affari Generali, nell'esercizio delle proprie funzioni;

Dato atto che ai sensi dell' art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ha rilasciato il parere favorevole di regolarità tecnica e acquisito il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal responsabile del servizio economico finanziario e tributario;

Visto il vigente Statuto;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

In merito all'argomento in oggetto;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che il sottoscritto con determinazione n. 243 del 17/11/2021, aggiudicava, a seguito di procedura negoziata svolta in modalità telematica su START, e ai sensi dell'art. 36, 2° comma lett. a) del D.lgs. 50/2016, il servizio di pulizia degli immobili comunali per il periodo per il periodo 1° dicembre 2021 - 31 dicembre 2023 alla ECOCLEANING ITALIA SRL con sede in Via E.Ramarini, 17 - Monterotondo (Roma) partita IVA e Codice fiscale: 08334351007.

Richiamato l'art. 106, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016 secondo cui " *La durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante*".

Considerato che:

- in base al DPCM 11/07/2018 avente ad oggetto "*Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del decreto legge 24 aprile 2014 n. 66*", le amministrazioni pubbliche sono obbligate a ricorrere alle convenzioni Consip o alle gare effettuate da soggetti aggregatori per alcune categorie merceologiche ivi individuate tra cui il servizio di pulizia;
- la Città Metropolitana di Firenze, quale soggetto aggregatore riconosciuto da ANAC con deliberazione n. 784 del 20/07/2016, ha indetto - con atto dirigenziale n. 2413 del 29/12/2016 della Direzione Gare, Contratti ed Espropri - rettificato con atto dirigenziale n. 507 del 09/03/2017 - una procedura di gara per l'affidamento del servizio di pulizie degli immobili e delle aree situate nel territorio della Regione Toscana, della durata di sei anni, suddiviso in numero sei lotti;
- a seguito di tale procedura è stata stipulata convenzione tra Città Metropolitana di Firenze e l'impresa P.F.E. SPA, viale Gran Sasso 11, 20131 Milano, P.IVA / C.F.: 01701300855, per l'affidamento dei servizi di pulizia a ridotto impatto ambientale e prestazioni accessorie a favore degli Enti locali presenti sul territorio della Regione Toscana, Lotto 3 – Grosseto - CIG 69333838A5, ai sensi dell'art. 26 della legge 488 del 23.12.1999 e dell'art. 58 legge 388/2000;

Dato atto che:

- in data 18/12/2023 il sottoscritto ha inviato a P.F.E. spa a mezzo pec la "*richiesta preliminare di fornitura*" quale avvio della procedura di adesione alla convenzione di cui di cui sopra;
- la P.F.E. spa sentita telefonicamente in merito ha fatto sapere che detto servizio, per problemi organizzativi, non potrà essere attivato entro il 01/01/2024;
- il capitolato speciale descrittivo e prestazionale relativo al servizio affidato prevede, all'articolo 8 relativo alla durata del contratto, quanto segue: "*...La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, previa comunicazione scritta, di richiedere all'Appaltatore una proroga tecnica del contratto in corso, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs. 50/2016, finalizzata all'espletamento o al completamento delle procedure di affidamento del nuovo servizio...La proroga dovrà avvenire alle stesse condizioni contrattuali e agli stessi prezzi offerti in sede di gara. L'Appaltatore è obbligato ad accettare la proroga*"

Verificato che l'appalto in oggetto costituisce un servizio urgente ed indifferibile di cui è necessario garantirne assolutamente la continuità.

Dato atto che è interesse di questa Amministrazione prorogare, fino al 31/03/2024, la durata del contratto stipulato con la ECOCLEANING ITALIA SRL con sede in Via E.Ramarini, 17 - Monterotondo (Roma) partita IVA e Codice fiscale: 08334351007.

Vista la nota del sottoscritto con la quale, ai sensi dell'art.8 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale e dell'art.6 della lettera contratto si comunica alla ECOCLEANING ITALIA SRL la volontà di questa Amministrazione di prorogare il contratto in essere fino al 31/03/2024 agli stessi prezzi, patti e condizioni vigenti alla data odierna

Considerato che a fronte del servizio prestatato per il Comune di Isola del Giglio verrà corrisposto alla ECOCLEANING ITALIA SRL il canone dovuto rapportato al periodo di proroga di tre mesi, corrispondente ad € 2.153,79 IVA compresa.

Considerato che occorre urgentemente procedere alla proroga di cui in argomento al fine di garantire la continuità del servizio di pulizia e igienizzazione dei locali di proprietà comunale data la particolare situazione di emergenza.

Preso atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Sig. Aldo Bartoletti.

Vista l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art.6-bis della legge 07/08/1990 n. 241 e del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 25/04/2023 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per l'anno 2023, nonché il bilancio pluriennale 2023 - 2025;
- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare gli articoli 107 e 109 che assegnano ai responsabili dei servizi la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. e ii.
- il Decreto Sindacale n. 4 del 7 luglio 2020 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;
- la deliberazione della G.C. n. 94 del 21/12/2010, esecutiva, con la quale sono state ridefinite le competenze delle aree funzionali di questo Comune;

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa e che rappresenta parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1. Di disporre la proroga tecnica del contratto in essere con la ECOCLEANING ITALIA SRL con sede in Via E. Ramarini, 17 - Monterotondo (Roma) partita IVA e Codice fiscale: 08334351007, avente per oggetto la pulizia di uffici e altri locali/stabili di proprietà del Comune di Isola del Giglio, fissando come nuovo termine di scadenza il 31/03/2024, al fine di garantire la continuità del servizio.
2. Di dare atto che il suddetto servizio dovrà svolgersi nel rigoroso rispetto delle condizioni, termini e modalità indicati nel contratto di appalto in essere e nel relativo capitolato speciale descrittivo e prestazionale che, in copia, sono conservati agli atti.
3. Di dare atto che tale proroga è esclusivamente finalizzata ad evitare l'interruzione del servizio nelle more dell'adesione alla convenzione del soggetto aggregatore - Città Metropolitana di Firenze - la cui procedura è già stata avviata giusta "*richiesta preliminare di fornitura*" del 12 dicembre 2023;
4. Di impegnare per l'anno 2024, sul capitolo 590 art. 4 a favore della ECOCLEANING ITALIA SRL con sede in Via E. Ramarini, 17 - Monterotondo (Roma) partita IVA e Codice fiscale: 08334351007, la spesa di € 2.153,79 IVA compresa;
5. Di dare atto che la liquidazione dell'importo avverrà entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture elettroniche previa verifica della regolarità contributiva (DURC) e che i pagamenti saranno effettuati sul c/c che sarà indicato dall'aggiudicatario ai sensi della Legge 136/2010 e ss.mm. e ii. in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e che il codice da indicare sull'ordinativo di pagamento è il seguente: CIG: ZC53301574.
6. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del presente appalto è stato individuato nella figura del Responsabile dell'Area Amministrativa Sig. Aldo Bartoletti
7. Di precisare che il presente provvedimento verrà pubblicato, ai sensi e per gli effetti dell'art.

29, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla specifica sezione bandi di gara e contratti con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2016.

8. Di dare atto che è competente per eventuali procedure di ricorso, avverso il presente atto, il T.A.R. Amministrativo Regione Toscana, via Ricasoli n. 40, Firenze), entro i termini previsti dalla vigente normativa

Il Responsabile del Servizio
BARTOLETTI ALDO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.