



Comune di Isola del Giglio

Medaglia d'Oro al Merito Civile

Provincia di Grosseto

Area Ragioneria e Tributi

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI
IN GRADUATORIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO FULL TIME A TEMPO
INDETERMINATO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DA DESTINARE AI SERVIZI
DEMOGRAFICI, ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, STATISTICA – CAT. C1**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 35 in data 19.05.2018 di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2018/2020 con la quale si prevedeva l'assunzione a tempo indeterminato di un Istruttore Amministrativo da destinare ai servizi demografici, anagrafe, stato civile, elettorale, statistica – cat. C1;

RENDE NOTO CHE

il Comune di Isola del Giglio intende procedere alla copertura del posto di cui sopra – mediante utilizzo della graduatoria in corso di validità approvata da questo Comune, in seguito all'espletamento della selezione per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

1 REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti utilmente collocati nella graduatoria, in corso di validità, approvata dal Comune di Isola del Giglio con determina n. 337 del 16/12/2013.

2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Le manifestazioni di interesse, preferibilmente redatte sull'apposito modulo allegato, dovranno inderogabilmente contenere:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) residenza, indirizzo e- mail e/o PEC, numero di telefono;



Comune di Isola del Giglio

Medaglia d'Oro al Merito Civile

Provincia di Grosseto

Area Ragioneria e Tributi

La manifestazione di interesse o rinuncia all'assunzione deve essere comunicata tramite compilazione dell'apposito modulo allegato. Dovrà essere sottoscritta dall'interessato e recepita dal Comune di Isola del Giglio, **entro e non oltre le ore 12 del 10 settembre 2018**, attraverso uno dei seguenti canali:

* a mezzo email all'indirizzo f.ortelli@comune.isoladelgiglio.gr.it;

* a mezzo pec all'indirizzo comuneisoladelgiglio@pcert.it.

Al fine del rispetto del termine farà fede la data e l'ora di arrivo della domanda. La mancata presentazione della domanda varrà come formale rinuncia all'assunzione.

3 PROCEDIMENTO

L'Amministrazione Comunale, a seguito delle segnalazioni di disponibilità, procederà all'assunzione del candidato resosi disponibile in base alla graduatoria approvata dal Comune di Isola del Giglio con determina n. 337 del 16/12/2013. Si precisa che l'assunzione dovrà avvenire entro il termine massimo del 01/10/2018.

4 TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

I dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per l'espletamento della procedura nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità afferenti la gestione del rapporto stesso.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Ragioneria e Tributi, Dott. Federico Ortelli; per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Isola del Giglio - tel. 0564.806064 int. 5.

Il testo dell'avviso ed il fac-simile di domanda saranno pubblicati sul sito internet del Comune, www.comune.isoladelgiglio.gr.it, non appena lo stesso tornerà a funzionare correttamente. Nel frattempo, in accordo con i candidati idonei, si trasmettono gli stessi documenti direttamente alle email personali.

Isola del Giglio, 06.09.2018

Il Funzionario Responsabile

Dott. Federico Ortelli